

# Ukončení roku v Apsi 2024

1) Nejdříve provedete přepočítání karet podle dokladů (Servis / hned vlevo nahoře Přepočítání množství na skladových kartách podle dokladu). **Nezapomeňte také zlikvidovat mínusové položky na skladě !!** Dále, snažte se vyúčtovat veškeré výdejky.

2) **Velmi důležité:** vytvořte si na serveru adresář Apsi2024 a zkopírujte do něj kompletní obsah z adresáře Apsi, **vyzkoušejte pak funkčnost Apsi2024**. Vytvořte si zástupce Apsi.exe na plochu a označte jej jako Apsi2024. Pro jistotu si ještě zkopírujte podadresář ARCHIV a DATA někam bokem, třeba na externí disk nebo flash.

Pokud používáte napojení na eshop NEZAPOMEŇTE, v roce 2024 vymazat IP server z Nastavení / Společné parametry1 / záložka SQL+FTP - pokud MySql server používáte. A současně v záložce Číslování a zamykání dokladů zrušit Odesílat výdejky na SQL a Odesílat faktury a paragony na SQL.

3) V původním Apsi pustíte managera (najdete ho na server:\Apsi\manager.exe) a půjdete na FUNKCE / UKONČENÍ ROKU a provedete dle návodu kroky 1 – 13 podle potřeby. Kroky 8 – 10 se používají zcela výjimečně !!! U kroku 13 volíte nejčastěji krok 13a . Krok 13b by jste použili jen v případě, že současně děláte inventuru. Tato varianta je vzácná.

4 )Po ukončení roku spustíte Apsi a uděláte několik velmi důležitých kroků:

a) V nastavení / Společné parametry nastavíte Zpracovávány rok na 2024

b) V Seznamy Obchodní / Druhy dokladů a číslování dokladů a nastavíte nové číselné řady !

c) Používáte body ? Nezapomeňte jít na Servis / Obchod-doklady a vpravo dole spustíte jen Načtení zbývajících bodů zákazníka z předchozího roku a pak Přepočítat dosažené body v akci u všech zákazníků v adresáři.

d) V Přehledy / Nastavení bodové akce zadáte vlevo dole Zahájení bodové akce na 01.01.2024 ! Současně zkontrolujete daty PLATÍ DO v horní liště. Případnou opravu provedete klávesou F2.

e) Nezapomeňte nastavit počáteční stav v pokladně ! Nebo použijete metodu, že v roce 2024 vyberete pokladnu do 0, v novém roce 2024 provede první vklad stejnou hodnotou.

f) Používáte úhrady přijatých a vydaných faktur ? Nezapomeňte přetáhnout neuhrazené faktury do archívu. V Nastavení / Lokální parametry v záložce Cesty k souborům nastavte Složku DATA předchozího roku (například server:\Apsi2024\Data\ ). Pak jdeme na Servis / Účetnictví Apsi a provedeme

Načtení nezaplacených vydaných faktur do archívu a Načtení nezaplacených přijatých faktur do archívu. Při této činnosti je potřeba mít zapnuto pouze Apsi, na kterém pracujete.

g) V Servis proveďte opět Přepočet množství na skladových kartách podle dokladů.

**A to je vše. Pokud si netroufáte tuto akci provést, kontaktujte nás telefonem nebo emailem a domluvte si s technikem provedení Ukončení roku naší firmou. Cena za Ukončení roku je 650,- Kč bez DPH. Budeme potřebovat vaše termíny ukončení práce v tomto roce, abychom se mohli časově zařídit ! Po ukončení roku je potřeba zkontrolovat nové údaje – rok zpracování, číselné řady atd. v co nejkratší době.**

Od 1.1.2024 je změněna služba ARES pro Česko (nebo české firmy na Slovensku) v adresáři. Nový upgrade, který bude 20.12.2024 připraven ke stažení na stránkách [www.callus.cz](http://www.callus.cz) již tuto úpravu bude obsahovat.

**UPOZORŇUJEME, ŽE PŘEDNOSTNĚ BUDOU OBSLOUŽENÍ OBJEDNÁNÍ ZÁKAZNÍCI !!**

Váš Apsi Team  
Ostrava 8.12.2024

